



МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ

MOSCOW INSTITUTE OF TECHNOLOGY AND MANAGEMENT

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом АНПОО «МИТУ»
Протокол № 2 От 04.08.2026

Утверждено
Ректор



Бородина М.И.
04 августа 2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

ПДП. Производственная практика (преддипломная)
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Показатель	Содержание
Квалификация	учитель начальных классов
Форма обучения	очная
Срок обучения	2 года 10 месяцев
Объем практики по учебному плану	144 часа, 4 недели
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет по результатам защиты отчета
Назначение практики	сбор и апробация материалов для дипломной работы (проекта)

Москва, 2026

Содержание

1. Общие положения
 2. Паспорт рабочей программы преддипломной практики
 3. Результаты освоения преддипломной практики
 4. Структура и содержание преддипломной практики
 5. Организация и условия реализации практики
 6. Отчетность по преддипломной практике
 7. Контроль и оценка результатов практики
 8. Примерная тематика дипломных работ (проектов)
- Приложение 1. Календарно-тематический план ПДП
- Приложение 2. Индивидуальное задание на ПДП
- Приложение 3. Оценочный лист защиты отчета
- Приложение 4. Карта соответствия компетенций заданиям ПДП

Организация-разработчик: АНПОО «Московский институт технологий и управления»

1. Общие положения

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и обеспечивает завершающую практическую подготовку выпускника к государственной итоговой аттестации и защите дипломной работы (проекта).

Преддипломная практика проводится после освоения профессиональных модулей и направлена на систематизацию профессионального опыта, выполнение индивидуального задания, сбор фактических материалов по теме дипломной работы, апробацию разработанных материалов и оценку их эффективности.

1.1. Нормативные основания

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 742.
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями.
- Учебный план по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах со сроком обучения 2 года 10 месяцев.
- Рабочие программы профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05 и локальные акты образовательной организации.

1.2. Паспорт рабочей программы преддипломной практики

Показатель	Содержание
Индекс практики	ПДП
Наименование	Производственная практика (преддипломная)
Специальность	44.02.02 Преподавание в начальных классах
Квалификация	учитель начальных классов
Место практики в образовательной программе	завершающий этап практической подготовки перед государственной итоговой аттестацией
Объем	144 часа, 4 недели
Базы практики	образовательные организации, реализующие программы начального общего образования; иные базы по договорам, соответствующие теме дипломной работы
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет по результатам защиты отчета, характеристики и выполнения индивидуального задания

2.1. Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики — закрепление и углубление профессионального опыта выпускника, проверка готовности к самостоятельной профессиональной деятельности по квалификации «учитель начальных классов», а также сбор, апробация и обобщение материалов для дипломной работы (проекта).

- систематизировать знания и практический опыт по профессиональным модулям ПМ.01-ПМ.05;

- выполнить индивидуальное задание в соответствии с темой дипломной работы (проекта);
- изучить образовательную среду, документацию, особенности класса и условия реализации темы дипломной работы;
- разработать и апробировать учебно-методические, диагностические, воспитательные или цифровые материалы;
- собрать и обработать фактические материалы для практической части дипломной работы;
- подготовить отчетную документацию и представить результаты практики на защите отчета.

2.2. Связь ПДП с профессиональными модулями

ПМ	Профессиональный модуль	Роль в преддипломной практике
ПМ.01	Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании	уроки, учебные задания, оценивание, анализ результатов обучения
ПМ.02	Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся	внеурочные занятия, программы, события и анализ вовлеченности обучающихся
ПМ.03	Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	педагогическое наблюдение, воспитательные мероприятия, взаимодействие с родителями
ПМ.04	Преподавание информатики в начальной школе	задания по информатике, цифровые ресурсы, безмашинные упражнения, безопасность и контроль
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего «Вожатый»	сопровождение детского коллектива, игровые формы, безопасность, инициативы обучающихся

3. Результаты освоения преддипломной практики

Результатом прохождения преддипломной практики является демонстрация готовности выпускника к выполнению профессиональных задач учителя начальных классов и подготовленность практической части дипломной работы (проекта).

3.1. Общие компетенции

Код	Наименование общей компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Общие компетенции оцениваются через выполнение индивидуального задания, ведение документации, взаимодействие с базой практики и защиту отчета.

3.2. Профессиональные результаты

- составлена характеристика базы практики, класса и образовательной среды;
- проанализирована документация, программы, КТП, материалы учителя или классного руководителя по теме дипломной работы;
- подобраны методы педагогического наблюдения, диагностики или оценки результатов;
- разработаны учебные, внеурочные, воспитательные, диагностические или цифровые материалы;
- проведена апробация материалов или выполнен анализ возможности их практического применения;
- подготовлены приложения и фактическая база для дипломной работы (проекта);
- оформлены дневник, отчет, характеристика и портфолио материалов ПДП.

4. Структура и содержание преддипломной практики

Содержание ПДП строится вокруг индивидуального задания и темы дипломной работы. Каждый обучающийся выполняет задания на базе практики, собирает эмпирический и методический материал, разрабатывает профессиональный продукт и представляет результаты в отчете.

Раздел	Содержание	Часы
1. Организационно-аналитический	установочная конференция, инструктаж, индивидуальное задание, характеристика базы практики и класса	18
2. Исследовательско-диагностический	анализ документации, наблюдение, диагностика, сбор исходных данных по теме дипломной работы	42
3. Проектно-практический	разработка и апробация учебно-методических, цифровых, воспитательных или диагностических материалов	54
4. Обобщающий	оценка эффективности, корректировка материалов, оформление отчета, приложений к дипломной работе и портфолио	30
Итого	Производственная практика (преддипломная)	144

4.1. Основные виды работ обучающегося

- изучение нормативных, программных, методических и локальных документов образовательной организации;
- анализ образовательной среды, материально-технических и цифровых условий базы практики;
- наблюдение уроков, внеурочных занятий, воспитательных мероприятий и взаимодействия участников образовательного процесса;
- проведение педагогической диагностики или анализа продуктов деятельности обучающихся по теме дипломной работы;
- разработка технологических карт, заданий, диагностических материалов, сценариев, программ или цифровых ресурсов;
- апробация разработанных материалов в учебной, внеурочной или воспитательной деятельности при согласовании с руководителем;
- оценка результатов апробации, выявление затруднений обучающихся и корректировка материалов;
- подготовка отчета, дневника практики, характеристики и приложений к дипломной работе.

4.2. Продукты практики

Продукт	Пример содержания
Характеристика базы практики	сведения об организации, классе, образовательной среде, используемых УМК и цифровых ресурсах
Материалы к дипломной работе	наблюдения, диагностические данные, фрагменты рабочих материалов, таблицы, выводы
Методический продукт	технологическая карта, программа занятия, комплект заданий, диагностическая карта, сценарий мероприятия, цифровой ресурс
Аналитическая справка	оценка исходного состояния, результатов апробации, эффективности предложенных материалов
Портфолио ПДП	дневник, индивидуальное задание, отчет, характеристика, приложения, фото- или иные разрешенные подтверждения

5. Организация и условия реализации практики

Преддипломная практика проводится на основании договора с базой практики. Руководитель практики от образовательной организации обеспечивает установочную конференцию, выдачу индивидуального задания, консультации и контроль отчетности. Руководитель от базы практики организует доступ к необходимой документации, наблюдение и выполнение заданий в пределах допустимых профессиональных действий обучающегося.

- рабочее место и безопасные условия пребывания на базе практики;
- доступ к разрешенным программным, учебно-методическим и диагностическим материалам;
- возможность наблюдения и анализа образовательного процесса;
- консультационное сопровождение по теме дипломной работы;
- соблюдение требований охраны труда, санитарных норм, защиты персональных данных и педагогической этики.

6. Отчетность по преддипломной практике

По итогам практики обучающийся представляет отчетную документацию, подтверждающую выполнение индивидуального задания и готовность материалов для дипломной работы (проекта).

Документ	Содержание / назначение
Индивидуальное задание	тема дипломной работы, задачи ПДП, планируемые продукты, сроки выполнения
Дневник практики	ежедневная фиксация выполненных работ, консультаций, наблюдений и результатов
Отчет по ПДП	характеристика базы, содержание выполненных заданий, анализ результатов, выводы и предложения
Портфолио материалов	разработанные технологические карты, задания, диагностика, сценарии, цифровые материалы, таблицы результатов
Характеристика с базы практики	оценка дисциплины, профессиональной активности, самостоятельности и качества выполненных заданий
Материалы к дипломной работе	фактические данные, апробированные материалы, приложения и аналитические выводы

7. Контроль и оценка результатов практики

Промежуточная аттестация по ПДП проводится в форме дифференцированного зачета. Основанием для выставления оценки являются выполнение индивидуального задания, качество отчетных материалов, характеристика с базы практики и защита отчета.

Критерий	Макс. балл	Показатели
Выполнение индивидуального задания	25	задания выполнены в полном объеме, связаны с темой дипломной работы
Профессиональная деятельность на базе	20	соблюдены требования этики, безопасности, документации и взаимодействия с участниками образовательного процесса
Методический продукт	20	материалы соответствуют ФГОС НОО, возрастным особенностям и задачам дипломной работы
Анализ и оценка эффективности	15	представлены данные, выводы, корректировки и рекомендации

Отчетность и оформление	10	дневник, отчет, приложения и характеристика оформлены полно и аккуратно
Защита отчета	10	выпускник аргументированно представляет результаты и отвечает на вопросы
Итого	100	перевод в пятибалльную оценку осуществляется по локальной шкале

Оценка

Баллы	Оценка	Характеристика
90-100	отлично	задание выполнено полностью, материалы готовы к включению в дипломную работу, выводы обоснованы
70-89	хорошо	задание выполнено, отдельные недочеты не снижают практическую значимость материалов
50-69	удовлетворительно	основные задания выполнены, но анализ или оформление требуют доработки
менее 50	неудовлетворительно	задание не выполнено в достаточном объеме или отсутствуют обязательные отчетные материалы

8. Примерная тематика дипломных работ (проектов)

Тематика дипломных работ уточняется и утверждается образовательной организацией. Тема должна соответствовать одному или нескольким профессиональным модулям, быть практически значимой для начального общего образования и позволять собрать материалы в ходе ПДП.

Модуль / направление	Примерная тема дипломной работы (проекта)
ПМ.01	Проектирование и анализ урока в начальной школе как средство формирования универсальных учебных действий младших школьников.
ПМ.01	Использование критериального оценивания на уроках в начальной школе.
ПМ.01	Формирование читательской грамотности младших школьников на уроках литературного чтения.
ПМ.01	Развитие математической грамотности младших школьников средствами практико-ориентированных задач.
ПМ.01	Индивидуализация обучения младших школьников с разным уровнем учебной подготовки.
ПМ.01	Использование проектной деятельности на уроках окружающего мира в начальной школе.
ПМ.02	Проектирование программы внеурочной деятельности для развития познавательного интереса младших школьников.
ПМ.02	Организация исследовательской деятельности младших школьников во внеурочной работе.
ПМ.02	Развитие коммуникативных умений младших школьников средствами внеурочных занятий.
ПМ.02	Внеурочная деятельность как средство формирования экологической культуры младших школьников.
ПМ.02	Использование игровых технологий во внеурочной деятельности обучающихся начальной школы.
ПМ.03	Психолого-педагогическое сопровождение адаптации первоклассников к школьному обучению.
ПМ.03	Система воспитательной работы классного руководителя по формированию сплоченного детского коллектива.
ПМ.03	Организация взаимодействия классного руководителя с родителями младших школьников.
ПМ.03	Профилактика конфликтов и развитие культуры общения в ученическом коллективе начальной школы.
ПМ.03	Воспитательный потенциал классного часа в формировании ценностных ориентаций младших школьников.
ПМ.04	Формирование алгоритмического мышления младших школьников на занятиях по информатике.
ПМ.04	Безмашинные задания как средство изучения основ информатики в начальной школе.
ПМ.04	Использование визуального программирования при обучении информатике младших школьников.
ПМ.04	Формирование цифровой грамотности и безопасного поведения в сети у обучающихся начальной школы.
ПМ.04	Интеграция информатики и математики в начальной школе при решении логических задач.

ПМ.04	Разработка комплекта практико-ориентированных заданий по информатике для младших школьников.
ПМ.05	Игровые технологии в сопровождении временного детского коллектива младших школьников.
ПМ.05	Организация детского самоуправления в условиях временного детского коллектива.
ПМ.05	Профилактика рисков и обеспечение безопасности детей в деятельности вожатого.
Сквозная тема	Использование цифровых образовательных ресурсов в учебной и внеурочной деятельности младших школьников.
Сквозная тема	Педагогическое сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями в начальной школе.
Сквозная тема	Разработка диагностических материалов для оценки образовательных результатов младших школьников.
Сквозная тема	Формирование функциональной грамотности младших школьников средствами урочной и внеурочной деятельности.
Сквозная тема	Портфолио педагогических достижений младшего школьника как средство оценивания и самооценки.

Приложение 1. Календарно-тематический план ПДП

№	Раздел / тема	Виды работ	Часы	ОК/ПК
1	Установочная конференция	ознакомление с программой, индивидуальным заданием, отчетностью, требованиями охраны труда и педагогической этики	6	ОК 01, ОК 05, ОК 09
2	Характеристика базы практики	описание организации, класса, образовательной среды, УМК, цифровых условий и особенностей обучающихся	12	ОК 01, ОК 02; ПК 1.2, ПК 3.1
3	Анализ документации по теме дипломной работы	изучение программ, КТП, планов воспитательной и внеурочной деятельности, локальных актов	12	ОК 02, ОК 09; ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1
4	Педагогическое наблюдение и диагностика	наблюдение уроков, занятий, мероприятий; подбор и проведение диагностики по теме дипломной работы	18	ОК 01, ОК 04; ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.2
5	Профессиональная деятельность по теме диплома	выполнение заданий учителя начальных классов: фрагменты уроков, занятий, мероприятий или цифровых заданий	30	ОК 04, ОК 05; ПК 1.1-1.5, ПК 4.1
6	Разработка методических материалов	подготовка технологических карт, программ, сценариев, диагностик, заданий по информатике или внеурочной деятельности	24	ОК 02, ОК 09; ПК 1.5, ПК 2.4, ПК 4.1
7	Апробация и оценка эффективности	апробация материалов, фиксация результатов, анализ затруднений и корректировка продукта	18	ОК 01, ОК 05; ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 3.2
8	Обобщение результатов	подготовка выводов, предложений, рекомендаций и материалов для практической части дипломной работы	12	ОК 01, ОК 02; ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.3
9	Отчетность и защита отчета	оформление дневника, отчета, портфолио, характеристики; подготовка выступления на защите	12	ОК 05, ОК 09; ПК 1.7, ПК 2.6, ПК 3.4
	Итого	Производственная практика (преддипломная)	144	ОК 01-09; ПК 1.1-5.2

Приложение 2. Индивидуальное задание на ПДП

Поле	Содержание
Ф.И.О. обучающегося	
Группа	
База практики	
Период практики	
Тема дипломной работы (проекта)	
Цель индивидуального задания	
Задачи	1. Изучить базу практики и условия реализации темы. 2. Собрать и проанализировать материалы по теме дипломной работы. 3. Разработать и апробировать профессиональный продукт. 4. Подготовить отчет и приложения к дипломной работе.
Планируемые продукты	характеристика базы; диагностические материалы; методическая разработка; аналитическая справка; приложения к дипломной работе
Руководитель практики	

Приложение 3. Оценочный лист защиты отчета

Критерий	Макс. балл	Балл	Комментарий
Выполнение индивидуального задания	25		
Профессиональная деятельность на базе	20		
Качество методического продукта	20		
Анализ и оценка эффективности	15		
Отчетность и оформление	10		
Защита отчета	10		
Итого	100		

Приложение 4. Карта соответствия компетенций заданиям ПДП

Код	Профессиональная компетенция	Задание ПДП
ПК 1.1	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	обучение: проектирование, проведение, оценивание
ПК 1.2	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами	обучение: проектирование, проведение, оценивание
ПК 1.3	Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся	обучение: проектирование, проведение, оценивание
ПК 1.4	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся	обучение: проектирование, проведение, оценивание
ПК 1.5	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	обучение: проектирование, проведение, оценивание
ПК 1.6	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения	обучение: проектирование, проведение, оценивание
ПК 1.7	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	обучение: проектирование, проведение, оценивание
ПК 1.8	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	обучение: проектирование, проведение, оценивание
ПК 2.1	Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, образовательной программы и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).	внеурочная деятельность: программа, занятие, анализ
ПК 2.2	Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.	внеурочная деятельность: программа, занятие, анализ
ПК 2.3	Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся.	внеурочная деятельность: программа, занятие, анализ

ПК 2.4	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.	внеурочная деятельность: программа, занятие, анализ
ПК 2.5	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения во внеурочной деятельности.	внеурочная деятельность: программа, занятие, анализ
ПК 2.6	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа.	внеурочная деятельность: программа, занятие, анализ
ПК 3.1	Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.	воспитание: мероприятие, родители, класс
ПК 3.2	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.	воспитание: мероприятие, родители, класс
ПК 3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.	воспитание: мероприятие, родители, класс
ПК 3.4	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.	воспитание: мероприятие, родители, класс
ПК 3.5	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).	воспитание: мероприятие, родители, класс
ПК 3.6	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания.	воспитание: мероприятие, родители, класс
ПК 4.1	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.	информатика: цифровые и безмашинные задания, контроль
ПК 5.1	Осуществлять сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника.	вожатская работа: коллектив, безопасность, инициативы
ПК 5.2	Осуществлять оказание организационной поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника.	вожатская работа: коллектив, безопасность, инициативы