



МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ

MOSCOW INSTITUTE OF TECHNOLOGY AND MANAGEMENT



Утверждено

Ректор

Беродина М.И.

«20» января 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ,
ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЕЙ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ»**

Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Положение об отчислении, восстановлении и переводе слушателей (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Правилами внутреннего учебного распорядка и иными локальными нормативными актами Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ» (далее –ИНСТИТУТ).

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок, основания и организацию перевода, отчисления и восстановления слушателей.

1.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором Института и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

1.4 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Института.

2. Порядок отчисления слушателей

2.1. Отчисление слушателей проводится в следующих случаях:

- 2.1.1. в связи с завершением обучения;
- 2.1.2. по собственному желанию;
- 2.1.3. при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;
- 2.1.4. в связи с расторжением договора образовательных услуг, в том числе при несвоевременном внесении платы за обучение;
- 2.1.5. за невыполнение учебного плана, за академическую неуспеваемость;
- 2.1.6. в связи со смертью;
- 2.1.7. за грубое нарушение Устава Института, настоящего Положения и других локальных актов Института;
- 2.1.8. за действия, не совместимые со званием слушателя, представляющие собой антиобщественное поведение, попирающее общепринятые нормы нравственности, в том числе, совершенные за пределами Института, если об этом руководство Института будет официально уведомлено уполномоченными органами;
- 2.1.9. за унижительное обращение и неоднократное оскорбление сотрудников Института, в форме, глубоко противоречащей нравственным нормам поведения в обществе посредством электронной переписки в СДО, по почте, по телефону, в том числе с использованием нецензурной брани и выражений в крайне грубой, бесчеловечной форме;
- 2.1.10. за представление заведомо ложных или поддельных документов при поступлении в Институт;
- 2.1.11. за совершенное слушателем уголовного преступления установленного вступившим в законную силу приговором суда;
- 2.1.12. за утрату связи с Институтom.

2.2 За утрату связи с Инститutom слушатель может быть отчислен если он не приступил к занятиям **в течение семи дней** после начала обучения без уважительных причин и (или) не

приступил к обучению после перерыва в обучении.

2.3 В целях защиты своих прав слушатель самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Института обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

2.4 Отчисление слушателя из Института производится на основании приказа ректора Института.

3. Порядок перевода слушателя

3.1 Перевод слушателя на другую программу Института, возможен с перезачетом дисциплин и дополнительной оплаты, если программа перевода превышает по объему программу, с которой переводится слушатель.

3.2 Перевод внутри Института для освоения образовательной программы иного уровня и/или по индивидуальному плану производится на основании приказа Ректора Института с предварительным внесением изменений в договор на оказание платных услуг.

3.3. Перевод слушателя внутри Института с одной образовательной программы на другую может быть произведен только один раз. Смена образовательной программы более одного раза в Института не предусмотрена.

4. Порядок восстановления слушателей

4.1 Восстановление слушателей в Институт осуществляется решением Ректора Института, либо должностным лицом, наделенным приказом Ректора полномочиями по подписанию приказов о восстановлении слушателей (далее – координирующий руководитель).

4.2 Слушатель, отчисленный по собственной инициативе или в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по соглашению сторон, может быть восстановлен в Институт **в течение года с даты отчисления, с соответствующей оплатой обучения.**

4.3 Слушатель, отчисленный по инициативе Института (за исключением основания, установленного в пункте 4.2 настоящего раздела) может быть восстановлен в Институт **в течение трех месяцев с даты отчисления, с соответствующей оплатой обучения.** За исключением Слушателей, отчисленных в соответствии с п.2.1.9, такие Слушатели восстановлению не подлежат.

4.4. Слушатель, отчисленный по инициативе Института за непрохождение итоговой аттестации, восстанавливается не позднее чем через три месяца после непрохождения итоговой аттестации при наличии действующей аттестационной комиссии по программе или направлению подготовки. Период восстановления слушателя, отчисленного за непрохождение итоговой аттестации, определяется Ректором Института.

4.5 В случае, если Слушатель не сдал итоговый тест по конкретной дисциплине/дисциплинам и не завершил курс обучения по программе дополнительного образования, ему дается возможность продлить свое обучение по конкретному курсу с

оплатой обучения равноценного той части/элемента курса, которые Слушатель не прошел/ не сдал. В таком случае Исполнитель заключает дополнительное соглашение к договору оказания платных образовательных услуг по дополнительной образовательной программе установленного Институтом образца. Восстановление слушателя для прохождения итоговой аттестации и сдачи итоговых тестов возможно не более двух раз.

4.6 Слушатель, допущенный к итоговой аттестации, но не прошедший ее по причине отчисления из Института по инициативе Слушателя или в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по соглашению сторон, может восстановиться для прохождения (повторного прохождения) итоговой аттестации в течение трех месяцев при условии реализации в Института соответствующей программы и/или наличия действующей аттестационной комиссии по программе или направлению подготовки.

4.7 Для восстановления после отчисления слушатель подает в Институт письменное заявление (Приложение 1).

4.8 При восстановлении для продолжения обучения:

- уполномоченный работник Института (далее – куратор) в течение трёх рабочих дней со дня представления слушателем заявления готовит индивидуальный учебный план (далее – ИУП) в соответствии с формой, установленной Институтом. ([Приложение 2](#)). В ИУП включаются дисциплины учебного плана программы, для обучения по которой восстанавливается слушатель. Дисциплины, изученные слушателем до отчисления, подлежат перезачету;

- со Слушателем заключается договор об оказании платных образовательных услуг. Стоимость обучения Слушателя рассчитывается исходя из стоимости обучения по программе, для обучения по которой восстанавливается слушатель, с учетом дисциплин, изученных слушателем до отчисления;

- **в течение трёх рабочих дней** после исполнения Слушателем денежных обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг, куратор готовит приказ о восстановлении слушателя;

4.9 При восстановлении Слушателя для прохождения (повторного прохождения) итоговой аттестации:

- вид испытания определяются учебным планом программы, по которой Слушатель обучался до отчисления;

- если Слушатель восстанавливается для подготовки к прохождению аттестационного испытания, цена договора определяется Ректором Института. После расчета цены договора со Слушателем заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

4.10 После регистрации приказа куратор открывает доступ к образовательному порталу;

4.11 Приказ о восстановлении доводится до сведения слушателя **в течение трёх рабочих дней** со дня его издания.

4.12. При отрицательном решении о восстановлении куратор разъясняет слушателю причины отказа в восстановлении и консультирует о возможных вариантах продолжения обучения.

Приложение №1
к Порядку восстановления
слушателей дополнительных образовательных программ
Автономной некоммерческой
профессиональной образовательной организации
«Московский институт технологий и управления»

Ректору АНПОО «МИТУ», к.э.н.,

Бородиной М.И.

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас восстановить меня в число Слушателей Института с «___» _____
20___ года на программу: дополнительную общеобразовательную программу/программу
профессиональной переподготовки/программу повышения квалификации «___» (ч.) и
заключить Договор об оказании платных образовательных услуг

« » _____ 202__ г.

Приложение 2
к Порядку восстановления
слушателей дополнительных образовательных
программ
Автономной некоммерческой
профессиональной образовательной
организации
«Московский институт технологий и
управления»

АНПОО «МИТУ»
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
обучения (указывается фамилия имя отчество слушателя полностью)
по программе *формат программы*
«наименование программы»
на 20__/20__ учебный(-ые) год(-ы)

Направление подготовки:

Цель программы: (указывается в соответствии с формулировкой цели в утвержденном учебном плане программы, на основании которого разрабатывается индивидуальный учебный план).

Уровень образования (квалификация) слушателя:

Трудоемкость программы: _____ часов(-а), в том числе _____ аудиторных часов(-а).

Период обучения слушателя: с _____ по _____ 20__ г.

Форма обучения: _____ (очно-заочная/ заочная).

Форма индивидуального учебного плана соответствует форме учебного плана программы, для обучения по которой восстанавливается слушатель.

Перезачтенные дисциплины выделяются * со следующей формулировкой:

* Дисциплины (разделы, циклы, модули), изученные в период обучения в АНПОО «МИТУ» с _____ по _____ 20__ года по «наименование программы» и перезачтенные в установленном порядке.

Дисциплины, выведенные на переаттестацию, выделяются ** со следующей формулировкой

** Дисциплины (разделы, циклы, модули), изученные в период обучения в АНПОО «МИТУ» с _____ по _____ 20__ года по «наименование программы» и подлежащие переаттестации в установленном порядке в срок до _____ 20__ года.

Дисциплины, составляющие разницу в учебных планах, выделяются *** со следующей формулировкой

*** Дисциплины (разделы, циклы, модули), составляющие академическую разницу, подлежащую ликвидации в срок до _____ 20__ года.

Ректор
ФИО

Подготовлен менеджером

ФИО

Ознакомлен(а):

_____ 20__ г.

подпись

И.О. Фамилия слушателя